



ПОЛОЖЕНИЕ

XVIII Всероссийского конкурса «Корпоративный календарь – 2026»

Всероссийский конкурс «Корпоративный календарь» (далее – конкурс) первым в России обратил внимание на уникальность воплощения корпоративных ценностей в календарной печатной продукции.

Свою историю конкурс ведет с 2008 года. С 2019 г. заключительные мероприятия проходят в Санкт-Петербурге. Это самый авторитетный и масштабный конкурс календарного жанра, ежегодно открывающий всем желающим возможность познакомиться с лучшими проектами корпоративной культуры в рамках выставки оригинальных проектов участников «Сpirаль времени».

За все годы проведения на конкурс принято 920 календарей от 684 участников со всей страны. Коллекция календарей представлена в уникальном электронном архиве на сайте конкурса. Оригиналы хранятся в Пермском государственном архиве социально-политической истории.

Участники конкурса – государственные, коммерческие, общественные структуры и другие организации, представляющие полиграфические издания / иные форматы календарей. Если заявку на конкурс подает исполнитель (дизайн-студия, рекламное/коммуникационное/PR-агентство, типография и т.п.), то необходимо иметь согласие заказчика на участие в конкурсе.

Корпоративный календарь принимается на конкурс в печатном виде и в электронном варианте. Календарь может выражать миссию организации или выполнять маркетинговые задачи внешнего и внутреннего продвижения организации/продукции/бренда, отражать культурно-просветительские, социальные стороны общества и др.

Эксперты проводят заочную оценку представленных на рассмотрение календарных проектов, решение о победителях в каждой номинации принимается по итогам очных защит участников на экспертном совете. Эксперты вправе по согласованию с организатором конкурса ввести дополнительные призовые места, а также отказаться от присуждения наград в заявленных номинациях.

Инициатор и организатор конкурса – Пермская региональная ассоциация по связям с общественностью (Ассоциация «PACO Пермь»), которая осуществляет общее управление: приём и регистрацию конкурсных материалов, ведёт сайт конкурса, формирует экспертный совет, проводит заключительные мероприятия, в том числе организацию календарной выставки, открытые защиты календарных проектов участников, церемонию награждения победителей. Ассоциация «PACO Пермь» является единственным правообладателем проведения Всероссийского конкурса «Корпоративный календарь».

Региональный тур конкурса. Возможно проведение регионального тура Всероссийского конкурса «Корпоративный календарь» другой организацией при условии подписанного соглашения с Ассоциацией «PACO Пермь». Региональный тур проводиться по условиям, прописанным в специальном Положении. Лауреаты номинаций регионального тура без регистрационного взноса имеют возможность представить свои календарные проекты на заключительных мероприятиях в Санкт-Петербурге.

Номинации конкурса

1. Лучший корпоративный календарь (2026 год)

Рассматриваются корпоративные календари, заявленные не менее чем в двух номинациях конкурса, включая данную, и набравшие в представленных номинациях наибольшее количество баллов.

2. Лучший корпоративный календарь прошлого года

В номинации могут принимать участие календарные проекты 2025 года, ранее не принимавшие участие в конкурсе. Календари 2025 года могут принимать участие только в этой номинации.

3. Сохраняя традиции

Оценивается тематическая преемственность корпоративных календарей одной компании, выходивших в течение нескольких лет подряд, концептуально создающих серийность, оригинальный подход и дизайнерские решения к развитию темы.

4. Лучшая идея

Оценивается творческий замысел календаря и качество его исполнения: оригинальность и уникальность идеи, наличие креативных слоганов, дизайн, формат.

5. Лучшее представление деятельности

Представление продукции/услуг или деятельности компании в календарном жанре.

Оценивается новизна идейных и визуальных подходов в представлении продукции/услуг, новый взгляд на деятельность компании, оригинальность дизайнера воплощения.

6. Продвижение территорий

Оцениваются корпоративные календари, популяризирующие территорию, знаковые туристические объекты, культурные бренды города, региона, страны.

7. Социальная ответственность

Оцениваются календарные проекты, отражающие социальную политику, общественно значимую деятельность организации.

8. Лучшие фотообразы

Оцениваются качество и оригинальность фотографий, использованных в календаре, их соответствие общей идее календаря. Проекты в данной номинации принимаются при наличии сведений об авторстве фотографий либо об их приобретении с целью дальнейшего использования.

9. Лучшие иллюстративные образы

Оцениваются качество и оригинальность отрисованных иллюстраций, оригинальность использованных художественных техник, их соответствие общей идее календаря. Проекты в данной номинации принимаются при наличии сведений об авторстве иллюстраций либо об их приобретении.

10. Лучший АРТ-календарь

Рассматриваются корпоративные календари, созданные с использованием произведений искусства: живописи, архитектуры, скульптуры. Произведения могут быть как общеизвестными, так и созданными специально для данного проекта. Оцениваются оригинальность замысла, соответствие задачам/теме календаря, визуальное оформление всего календаря. В данной номинации принимаются проекты только при наличии сведений об авторстве произведений либо об их приобретении.

11. Лучший дизайн

Оцениваются комплексные решения календаря: дизайнерские, композиционные, коллажные и шрифтовые, новизна визуальной концепции, эмоциональная визуализация образов, имиджа компании, высокое качество исполнения, соответствие решаемым задачам, ассоциативная связь с брендом.

12. Лучшее полиграфическое исполнение

Оценивается соответствие содержания календаря его визуальному воплощению: качественная печать, оформление, гармоничное использование дополнительных полиграфических технологий.

13. Лучшее интерактивное исполнение

Рассматриваются календари с наличием мультимедийных технологий: дополненной реальностью, включением различных приложений, видео, анимации и др. Оцениваются оригинальность, дизайн, качество воплощения интерактивного контента, соответствие решаемой задаче.

14. Информативный календарь

Оцениваются уникальность информации, соответствие её миссии организации, лёгкость восприятия, оригинальность дизайна и вёрстки.

15. Юбилейный календарь

Рассматриваются календари, посвящённые юбилею компании и/или юбилейным событиям, освещаемым в календаре. Оценивается оригинальность раскрытия темы и визуального воплощения.

16. Оригинальный формат

Оцениваются нестандартный подход к формату календаря, необычные конструктивные решения, использование различных материалов, полиграфической инженерии и анимации.

17. Лучшая команда

Рассматриваются календари, созданные благодаря собственным ресурсам, с участием сотрудников компании, командная работа.

18. Лучший квартальный календарь (2026 год)

Оцениваются оригинальные и креативные решения, новые подходы в создании традиционных настенных квартальных календарей, высокое качество исполнения.

19. Лучший календарно-сувенирный проект

Оцениваются созданные в единой концепции корпоративные календари и сувенирно-упаковочная продукция: открытки, корпоративные сувениры, продукция делового планирования, подарочная упаковка, а также оригинальность развития темы в каждом элементе проекта, ассоциативная связь с деятельностью компании, запоминаемость, эмоциональность, общая эстетика исполнения проекта.

20. Общественное признание

В номинации участвуют все календари, представленные на конкурс, без дополнительного оргвзноса. Победитель определяется по итогам интернет-голосования на сайте, где может проголосовать любой желающий. Проголосовать за понравившийся календарь возможно один раз.

Общие правила конкурса:

- принять участие в конкурсе могут заявители из России и стран ближнего и дальнего зарубежья;
- на конкурс принимают календарные проекты 2025-2026 гг.;
- участники могут подавать календарный проект 2026 года в разные номинации без ограничений;
- корпоративные календари должны соответствовать всем нормам законодательства РФ. При обнаружении нарушений законодательства РФ участники отстраняются от конкурса на любой стадии;
- при заполнении заявки участника необходимо указывать достоверную и корректную информацию (название компании, календарного проекта, контактные данные, реквизиты);
- электронная версия календаря размещается на сайте конкурса, участие в конкурсе рассматривается как согласие на публикацию и хранение интернет-версии календаря, а также использование дирекцией в просветительских мероприятиях;
- ответственность за авторские права несёт участник конкурса;
- два оригинала календарей, поступивших на конкурс, обратно не возвращаются. Один экземпляр направляется на выставку, второй передаётся в архив;
- пересылка, доставка календарей и другой корреспонденции осуществляется за счёт участника;

- оплату проезда до места проведения заключительных мероприятий конкурса и проживания участники конкурса производят самостоятельно.

Сроки и порядок проведения конкурса

- **17 ноября 2025 года – 6 марта 2026 года** – приём заявок и календарей на участие в конкурсе.
- **16 марта – 27 марта 2026 года** – интернет-голосование на сайте конкурса, по итогам которого определяется победитель в номинации «Общественное признание».
- **14-27 апреля 2026 года** – выставка календарных проектов конкурса.
- **20-21 апреля 2026 года** – заключительные мероприятия конкурса (20 апреля – защита проектов, 21 апреля – церемония награждения победителей).

Место проведения выставки и заключительных мероприятий: **г. Санкт-Петербург**

Обязательные условия:

1. Участник направляет заявку на участие в конкурсе. Форму заявки можно заполнить на сайте конкурса или сделать запрос в дирекцию конкурса для получения анкеты.
2. Участник направляет электронную версию календаря и аннотацию проекта (до 1500 знаков, не более!). Изображения календаря (каждой страницы) в формате .JPG, размером не более 2500 пикселей по длинной стороне (и не менее 800 по короткой). Каждое изображение должно быть не более 400 Кбайт. Имена файлов изображений указываются в том порядке, в котором они должны отображаться на сайте (например, 01.jpg; 02.jpg; 03.jpg; ...).
3. Участник конкурса направляет 2 (два) печатных экземпляра календаря / календарного комплекса, которые должны поступить в дирекцию конкурса не позднее 20 марта 2026 года. Отсутствие оригинала календаря снимает обязательства с дирекции по размещению его на выставке.
4. Участник оплачивает организационный взнос до 31 марта 2026 года. Отсутствие оплаты регистрационного взноса в срок приводит к отстранению от дальнейшего участия в конкурсе.
5. Участники шорт-листа имеют возможность представить очные защиты проектов на заключительных мероприятиях и лично присутствовать на церемонии награждения.
6. Регистрация на участие в заключительных мероприятиях конкурса обязательна до 10 апреля 2026 года.

Защита календарных проектов. Участникам конкурса, вошедшим в шорт-лист, рекомендуется лично презентовать свой проект, что позволит получить дополнительные баллы. Очная презентация календаря проходит на выставке «Сpirаль времени», продолжительность выступления – 4 минуты.

Церемония награждения победителей конкурса. Победители определяются на заседании экспертного совета по итогам очных презентаций. Каждый участник получает диплом участника, победители конкурса награждаются дипломами и памятными знаками. Победителей объявляют на торжественной церемонии награждения. В каждой номинации определяются лауреаты и дипломанты II и III степени. По инициативе экспертного совета или партнеров Конкурса возможно учреждение дополнительных номинаций, специальных призов и присуждение Гран-При.

Для участников Конкурса установлен регистрационный взнос:

При оплате участия одного календаря в одной номинации:

с 17 ноября до 08 декабря 2025 года – 30 000 руб.

с 08 декабря до 30 декабря 2025 года – 35 000 руб.

с 12 января до 31 января 2026 года – 40 000 руб.

с 01 февраля до 31 марта 2026 года – 45 000 руб.

Участие одного календарного проекта во второй и следующих номинациях неограничен, но за каждую следующую номинацию оплата составляет – 10 000 руб.

Если участник представляет на конкурс второй календарь (другой календарный комплект), регистрационный взнос за него составит дополнительный взнос в размере – 20 000 руб. Второй комплект может принимать участие в одной номинации, каждая следующая номинация второго комплекта календарного проекта также оплачивается по 10 000 рублей за каждую.

Предусмотрена скидка 10% для участников второго конкурса и скидка 15% участникам пятого и более сезонов.

Каждый календарь участника автоматически принимает участие в номинации «Общественное признание» без регистрационного взноса.

Если в указанные сроки оплата НЕ ПРОИЗВЕДЕНА, то сумма нового счета меняется на стоимость, соответствующую дате оплаты. Просим учитывать эти данные при заключении договора.

В стоимость регистрационного взноса входит участие 2-х представителей от организации на заключительных мероприятиях 20-21 апреля 2026 года, другие лица могут принять участие за дополнительную оплату – 10 000 рублей за человека.

Интеллектуальные права на конкурсные работы

На конкурс принимаются календари, правообладателем которых является участник конкурса, подавший заявку. Участник, представивший на конкурс работу, автором которой не является, несёт полную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации перед обладателями исключительных авторских прав на представленные материалы.

Участие в конкурсе означает факт согласия на обнародование предоставленных календарей на интернет-ресурсах, а также использование полученных материалов и изображений для публикаций в электронных и печатных СМИ.

Взаимодействие с дирекцией конкурса

- Участник направляет заявку по электронной почте info@corporate-calendar.ru или заполняет форму на сайте.
- Участник при необходимости заполняет и подписывает договор, получает от организатора счёт на оплату регистрационного взноса и оплачивает его в указанные сроки.
- Участник направляет аннотацию и электронную версию календаря для размещения на сайте.

- Оригиналы документов и два оригинала календарных проекта участник направляет на почтовый адрес дирекции: 614010, Пермский край, г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 9А, офис 618 или 614010, г. Пермь, а/я 1, руководителю проекта Фёдоровой Анне Юрьевне.
- После завершения конкурса подписанный оригинал акта в обязательном порядке необходимо направить в адрес дирекции конкурса.
- Вся информация об этапах конкурса публикуется на сайте corporate-calendar.ru.

Дирекция конкурса:

Ассоциация «PACO Пермь»

Юридический адрес: 614010, Пермский край, г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 9А, офис 317

Почтовый адрес: 614010, г. Пермь, а/я 1

Телефон: +7 (342) 281-11-12

Руководитель проекта: Фёдорова Анна Юрьевна

E-mail: info@corporate-calendar.ru

Сайт: corporate-calendar.ru